



01

עובדים יקרים,

במהדורה הקודמת ניתן הסבר על חלק מהרכיבים אותם ניתן למצוא בחלק התשלומים השוטפים בתלוש השכר. במהדורה זו נמשיך להסביר על רכיבים נוספים אותם ניתן למצוא בחלק זה.

תוספת הסכם 99:

תוספת אחוזית המשולמת לעובדים בדירוגים המזכים ובטווח הדרגות שנקבע בהסכמים. התוספת מחושבת באופן הבא: שכר משולב כפול אחוז הנקבע בהתאם לדירוג העובד. התוספת הינה פנסיונית ונכללת בחישוב שכר שעה רגילה ושכר שעה חילית.

אחזקת רכב:

עובד אשר בבעלותו רכב פרטי, זכאי להשתתפות בהוצאות אחזקת רכבו הפרטי. גובה ההשתתפות נקבע בהתאם לסוג הרכב ולדירוג והדרגה של העובד. ניתן לראות את תנאי הזכאות בהוראה 60-71 באוגדן המדיניות.

מענק יובל

במשכורת חודש ספטמבר המשולם ב1.10 ישולם מענק יובל לעובדים הזכאים לו. כללי הזכאות למענק מעוגנים בהוראה 50-01 אותה ניתן למצוא באוגדן המדיניות.



02

הטבת יציאה ללימודים

עובדים המבקשים הטבת יציאה ללימודים ע"ח שעות העבודה לקראת שנת הלימודים התשפ"ב נדרשים להגיש בקשה למדור סו"ק בהתאם טרם תחילת לימודיהם. יודגש כי האישור ניתן לשנת לימודים אחת ונדרש לחדשו בכל שנה. הנחייה בנושא לימודים המפרטת את כללי הזכאות ואת אופן הגשת הבקשה מופיעה באתר מרכז תע"צ בצה"ל לנט תחת נהלי עבודה.

שי לחג

במשכורת חודש אוגוסט ששולמה בתאריך 1.9 בוצע ניכוי בשכרם בגין מס הכנסה זקופה בשווי 600 ₪ בעקבות קבלת שי לחג. השי יינתן באמצעות אפליקציית הארנק הדיגיטלי.

רכב צבאי

להזכירך, בהתאם לכללים, במידה ועובד משתמש ברכב צבאי באופן קבוע או חלקי לנסיעות מחוץ למסגרת התפקיד, באחריות העובד לבדוק ולוודא כי רכב זה נזקף לצורכי מס בתלוש השכר, ניתן להיעזר בקצין האזרחים ביחידה.



03



04



05

עובדים יקרים, להזכירכם,

המרכז לשירות העובד

