

**41.0512 תעסוקת אזרחים - הוצאות נסיעה**

תוקף טעיפים 1 עד 8 מה-16 במארס 2000

1. עובד צה"ל זכאי לתשלום עבור הוצאות נסיעה ממקום מגוריו למקום העבודה וחזרה, לפי מחירי הנסיעה בתחבורה הציבורית. לתשלום זה זכאי גם עובד המגיע לעבודה ברכבו הפרטי.
2. התשלום עבור הוצאות נסיעה יבוצע עבור הימים בהם עבד העובד בפועל.
3. עובד המוסע למקום העבודה וחזרה ממנו בהסעה מרוכזת ברכב ציבורי שממנת מערכת הביטחון, ברכב שכור הממומן על ידי מערכת הביטחון או ברכב צבאי, אינו זכאי לתשלום הוצאות נסיעה - למעט הוצאות הנסיעה ממקום מגוריו לתחנת האיסוף וחזרה.
4. האמור בסעיף 3 לעיל לא יחול על עובד שעקב העסקתו בשעות נוספות או בשעות שאינן שעות העבודה הקבועות נאלץ לנסוע בתחבורה ציבורית (עקב אי-קיום הסעה מרוכזת מטעם היחידה בשעות אלו). עובד כזה יזוכה בתשלום הוצאות הנסיעה, כמקובל.
5. עובד שנדרש על ידי מפקדיו לעבוד יום עבודה מפוצל יקבל הוצאות נסיעה מלאות עבור כל נסיעותיו למקום העבודה וחזרה ממנו.
6. כתנאי לקבלת החזרי הוצאות נסיעה, יגיש העובד לקצין השלישות היחידתי את טופס 3156 - "בקשה להוצאות נסיעה ו/או זמן נסיעה" (להלן: "הטופס"). קצין השלישות היחידתי יעביר את הטופס למרכז תע"ץ 9508-ענף התנועה והפרט שיוודא הזנת הזכאות לקובץ כוח האדם.
7. החזר עבור הוצאות נסיעה יבוצע בהתאם להחלטת מרכז תע"ץ 9508-ענף תו"פ ולדיווח הזכאות בקובץ כוח האדם, באחת משתי הדרכים האלה:
  - א. מספר הנסיעות עבורן זכאי העובד לתשלום הוצאות נסיעה יהיה בהתאם למדווח בדוח התעסוקה.
  - ב. מספר הנסיעות עבורן זכאי העובד לתשלום הוצאות נסיעה יהיה פעמיים מספר ימי העבודה האפשריים בחודש נתון (בהתאם למפת ימי העבודה), חודש לאחר מכן ינוכו משכרו של העובד תשלומים עודפים בעבור הוצאות נסיעה בהתאם למספר ימי העבודה בהם עבד העובד בפועל.
8. הוראות פקודה זו חלות גם על נוער עובד.

41.0513 בוטלה

41.0514 בוטלה (בחוזר מס' 113)

41.0515 בוטלה (בחוזר מס' 115. עוגנה בה"פ אז-01-70)

41.0516 בוטלה (בחוזר מס' 116. עוגנה בה"פ אז-50-80)