



מטרה

1. מטרת הוראה זו הינה לעגן את כללי הזכאות ליום חופשה בתשלום בגין האירועים המשפחתיים שיפורטו להלן.

כללי

2. עובד זכאי ליום חופשה אחד בתשלום לרגל האירועים הבאים :

א. נישואין של העובד עצמו.

ב. יום הנישואים של בן או בת של העובד.

ג. לרגל הולדת בן או בת של העובד.

ד. יום האירוע של בר מצווה של בן העובד או יום האירוע של בת מצווה של בת העובד.

3. הזכאות הינה לרגל יום האירוע (לא תינתן חופשת משפחה מדי שנה עבור יום הנישואין/ יום ההולדת, אלא רק לרגל אירוע הנישואין / הלידה), וכן הינה ליום אחד לרגל כל אירוע (עובד יכול לזכות בכמה חופשות משפחה בשנה, אולם עבור כל אירוע יינתן יום משפחה אחד בלבד).

4. הזכאות תינתן עבור יום הנישואין / הלידה / בר המצווה כפי שמופיע בתעודת הנישואין/ הזהות. במקרה בו האירוע מתקיים בתאריך אחר, יש לצרף לדו"ח התעסוקה אסמכתא מתאימה לתאריך האירוע (הזמנה לאירוע / חשבונית).

כללי זכאות

5. הזכאות הינה לכל עובד המועסק בצה"ל תקופה רצופה של 68 ימי עבודה לפחות, למעט סטודנטים (שאינם זכאים לחופשת משפחה).

**רמ"ד אחראי לעדכונים ושינויים : רמ"ד פרט ורווחה**

\*\* הוראה זו מנוסחת בלשון זכר לצורך הנוחות, אך תחולתה היא על עובדות ועובדי צה"ל כאחד.

שם הוראה : חופשת משפחה	מספר : 80-16	כותב ההוראה : מדור פרט ורווחה
עמוד 1 מתוך 1		תאריך עדכון אחרון : 13/07/2025