



## טופס אישור פעילות התנדבות צה"ל בקהילה חד פעמית/ רב-פעמית

### למוסדות המאשרים לפעילות בצה"ל

למילוי על ידי היחידה המתנדבת, הטופס יישמר אצל סגל החינוך היחידתי/ גורם האמון על התנדבות בקהילה ביחידה ועותק יועבר לסגל החינוך בפיקוד/זרוע/ חיל

#### א. פרטי היחידה:

1. אגף \_\_\_\_\_
2. זרוע \_\_\_\_\_
3. חייל \_\_\_\_\_
4. שם היחידה \_\_\_\_\_
5. תת יחידה \_\_\_\_\_

#### ב. איש קשר מהיחידה הממונה על נושא ההתנדבות בקהילה:

תפקיד \_\_\_\_\_ מס' אישי \_\_\_\_\_ דרגה \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

#### ג. סוג האוכלוסייה המשרתת המשתתפת בהתנדבות (הקף את התשובה הנכונה):

1. מטה
2. הכשרה
3. לוחמים
4. תומכ"ל
5. עורפי
6. אחר \_\_\_\_\_

#### ד. פרטי הגוף האזרחי:

1. שם המוסד \_\_\_\_\_
2. מיקום הפעילות (עיר, ישוב וכתובת) \_\_\_\_\_

#### ה. איש קשר מהגוף האזרחי:

1. שם מלא \_\_\_\_\_
2. תפקיד בארגון \_\_\_\_\_
3. טלפון \_\_\_\_\_
4. כתובת מייל \_\_\_\_\_



**ו. פרטי מגיש הבקשה:**

- 1. שם מלא \_\_\_\_\_
- 2. דרגה \_\_\_\_\_
- 3. תפקיד \_\_\_\_\_
- 4. מספר טלפון \_\_\_\_\_

**ז. סוג האוכלוסייה (הקף את התשובה הנכונה):**

- 1. ילדים/נוער
- 2. קשישים
- 3. שורדי שואה
- 4. חולים
- 5. חקלאים
- 6. בעלי מוגבלויות
- 7. נזקקים
- 8. סיכון
- אחר: \_\_\_\_\_

**ח. כיצד נוצר הקשר בין היחידה לארגון מוסד:**

-----  
-----

פירוט הפעילות המתבקשת להתקיים במסגרת ההתנדבות:

-----  
-----

**ט. מועד ושעות הפעילות:**

-----  
-----

**י. מס' החיילים המשתתפים בפעילות:**

-----  
-----

**יא. שימוש באמצעים צבאיים כן/לא. פירוט:**

-----  
-----



**יב. מקורות מימון הפעילות (במידה ויש):**

-----  
 -----  
 -----

**יג. מהו הערך המוסף בהתנדבות מסוג זה? ואילו ערכים מובילים את היחידה בהתנדבות זאת?**

-----  
 -----  
 -----

יד. במידה ומדובר בהתנדבות רב פעמית היחידה צריכה לצרף את האישורים הבאים:

1. רצ"ב מכתב מהמוסד האזרחי.
2. רצ"ב אישור קצין בטחון מידע.
3. רצ"ב אישור דובר צה"ל (במידת הצורך)

**טו. פרטי המפקד מפקד הפעילות:**

קראתי את המפורט ב"הוראת קח"ר: התנדבות צה"ל בקהילה" ואני מתחייב לעמוד במדיניות ובכללים המחייבים:

תפקיד	מס' אישי	דרגה	שם	חתימה	טלפון
-------	----------	------	----	-------	-------

-----

**טז. פרטי המפקד המעביר הסברה למשתתפים לקראת/במהלך פעילות ההתנדבות בקהילה (סג"מ ומעלה):**

תפקיד	מס' אישי	דרגה	שם	חתימה	טלפון
-------	----------	------	----	-------	-------

-----

**יז. חתימת מפקד היחידה-(סא"ל ומעלה ומעלה):**

בדקתי את הבקשה ואת אופן ההיערכות של היחידה לעמידה בהנחיות "הוראת קח"ר: התנדבות צה"ל בקהילה" והיחידה בפיקודי עומדת בכלל ההנחיות:

תפקיד	מס' אישי	דרגה	חתימה
-------	----------	------	-------

-----

**יח. במידה והבקשה עבור התנדבות רב פעמית יש לאשר ולהחתים את קצין החינוך בסמכות (זרוע/פיקוד/חיל):**

בדקתי את הבקשה ואת אופן ההיערכות של היחידה לעמידה בהנחיות "הוראת קח"ר התנדבות צה"ל בקהילה", סגל החינוך בסמכותי תודרך בהתאם לדגשים ואני מאשר/ת את הבקשה לשנת \_\_\_\_\_

תפקיד	מס' אישי	דרגה	שם	חתימה
-------	----------	------	----	-------

-----

