

56.0303 תחמושת - החזרה והשמדההחזרת תחמושת

1. יחידה, שבכוונתה להחזיר תחמושת למיתקן אפסנאי מסיבות שאינן מפורטות בפ"מ 53.0105 תפנה למפקדת הפיקוד, למפקדת החיל, למז"י או למרכז ואלה יגישו בקשה לאישור החזרת תחמושת (טופס 1434) ב- 7 העתקים לאט"ל-לוגיסטיקה. הבקשה תכלול את הפרטים האלה: מספר קטלוגי, שם הפריט, סדרת ייצור, שנת ייצור או תוצרת, כמות (אם מבוקשת תמורה) וסיבת החזרה. אישר אט"ל-לוגיסטיקה את החזרת התחמושת, ישאיר אצלו העתק טופס 1434 המאושר, יעביר 2 העתקים למרת"ח, ושאר ההעתקים למפקדה שהגישה את הבקשה, וזו תודיע את דבר האישור ליחידה המבקשת להחזיר את התחמושת, בציון מס' האישור, כאסמכתה להחזרה.
2. תחמושת, שפורסם לגביה, שאסור להשתמש בה, תוחזר לבסיס תחמושת, באישור אט"ל-לוגיסטיקה ובהתאם להוראת קבע אט"ל 6.19 והוראת קחש"ר תחמושת א-0006.
3. תחמושת, שאושרה להחזרה תוחזר על ידי היחידה בתוך חודש ימים מיום מתן האישור או במועד שייקבע על ידי אט"ל-לוגיסטיקה או גורם אחר שייקבע על ידו.
4. הובלת תחמושת תבוצע על-פי פ"מ 58.0302 והוראת קחש"ר-תחמושת-ש-7000 תחמושת הובלה.
5. לפני החזרת התחמושת על ידי היחידה, תיבחן התחמושת על ידי בוחן תחמושת מוסמך, אשר יאשר על טופס 1434, שאין כל סכנה בהובלתה. במקרה שקיימת סכנה בהובלת התחמושת, תבודד התחמושת המסוכנת ביחידה לפי הוראות הבוחן ותסומן בכתובת "מסוכן".
6. החזרת תחמושת באריזה מקורית סגורה (עם חותם עופרת) אינה טעונה אישור בוחן תחמושת, שאין סכנה בהובלתה. מפקד היחידה המחזירה יאשר בגוף השובר (טופס 1434), כי המשלוח כולל תחמושת באריזה מקורית, שלא נפתחה ולא נפלה.
7. תחמושת (לרבות זו הארוזה כאמור בסעיף 6 לעיל) פגומה, כגון: רטובה, מכופפת, חלודה, אחר נפילה, אחר הצנחה לקויה) תוחזר, באישורו של בוחן תחמושת מוסמך. אין לגעת בתחמושת שנפלה או שהייתה טעונה על רכב, שהיה מעורב בתאונה, לפני שנבדקה על ידי בוחן תחמושת מוסמך במקום האירוע, והוא נתן את אישורו לכך.
8. בוחן תחמושת יודיע על כל תחמושת מסוכנת להובלה למפקד או לקצין החימוש במפקדה שהיחידה כפופה לה. המפקד או קצין החימוש יוציא הוראות מתאימות ליחידה, להמשך הטיפול בתחמושת. אם יוסמך בוחן תחמושת, להשמיד תחמושת ביחידה עקב סכנה בהובלתה, תושמד התחמושת, כאמור בסעיף 15 להלן.
9. התחמושת תמוין לפני החזרתה לפי סוגים (מספר קטלוגי) ותיארז באריזות נפרדות. אין להכניס לאריזה אחת תחמושת מסוגים שונים. אם התחמושת אינה ארוזה באריזה מקורית, יש לסמן את האריזה בסימן בולט, בציון סוג התחמושת הנמצאת בתוכה.
10. מפקד היחידה אחראי לכך, שבהעברת התחמושת לא ייכללו פריטי תחמושת, שלא אושרו להחזרה, אריזות המכילות תחמושת חיה, חומרים העלולים לגרום נזק או רימונים דרוכים, בלתי מובטחים.
11. הבסיס המקבל ישווה את כמות התחמושת המוחזרת עם השוברים המלווים אותה בנוכחות נציג היחידה המחזירה. אם אין באפשרות הבסיס לבדוק את התחמושת במקום, בנוכחות נציג היחידה, יקבל הבסיס את התחמושת ויחסינה באופן ארעי, עד למיונה. התחמושת תסומן בשלט המציין את שם היחידה שממנה התקבלה, תאריך קבלתה ומספר השובר.
12. אם היחידה תחזיר תחמושת, שלא בהתאם להוראות הקיימות, יפעל מפקד בסיס התחמושת בהתאם לפ"מ 52.0201.
13. הבסיס המקבל תחמושת חייב למיינה בתוך חודש מיום קבלתה. במקרה שתוך כדי מיון יגלה הבסיס, שבאריזות הייתה תחמושת מעורבת או תחמושת אחרת מזו שסומנה על האריזה על ידי היחידה, כמפורט בסעיף 9 לעיל, יפעל מפקד הבסיס בהתאם לסעיף 12 לעיל.
14. הבסיס יקבל את התחמושת כך:

- א. תחמושת עד 20 מ"מ - בספירה; הספירה תיעשה בשיטה של מילוי ארגזי תחמושת ריקים, אשר קיבולם מתורגם ליחידות חישוב.
- ב. תחמושת מ- 20 מ"מ ומעלה - לפי יחידות חישוב בספירה.

השמדת תחמושת

15. מפקד יחידת הלוגיסטיקה רשאי להורות על השמדת תחמושת מסוכנת, אשר נמצאת ביחידתו, בתנאי שהכמויות לא יעלו במשך חודש אחד על אלה המפורטות:
- א. רימונים - עד 12.
- ב. פצצות מרגמה - (כל הגדלים) - עד 5.
- ג. תחמושת בכל כמות - לפי קביעת מפקד או קצין החימוש במפקדה הממונה על היחידה.
16. ההשמדה תיעשה בנוכחות בוחן תחמושת מוסמך ובהתאם להוראת קצין החימוש הראשי, הקובעת שיטה להשמדת תחמושת.
17. רישומי היחידה יזוכו בתחמושת שהושמדה, באמצעות טופס 1003, אשר ייחתם על ידי קצין הלוגיסטיקה היחידתי ויאושר על ידי בוחן.