

בלמ"ס

31.0608
פקודות מסכ"ל, 1 אפר' 76

31.0608 דחייה או שחרור משירות מילואים ומתן חופשות מסיבות משקיות בשעת חירום ובשעת פעילות מיוחדת

תוקף טעיפים 1 עד 41 מה- 31 באבג' 2000

כללי

1. הפקודה מתארת את התארגנות צה"ל לשחרור חיילי מילואים, מסיבות משקיות או ציבוריות, משירות מילואים מיוחד (להלן - שמ"ם) או משירות מילואים פעיל (להלן - שמ"פ), לדחיית השירות ומתן חופשות, בשעת חירום או בעת פעילות מיוחדת.
2. לצורך טיפול בבקשות לשחרור חיילי מילואים משמ"ם או משמ"פ, לדחיית שירות ולמתן חופשות, מסיבות משקיות או ציבוריות, ועל-פי הנהלים שנקבעו, יוקמו הוועדות הבאות:

מספר סודר	הגוף המבקש	הסיבה לבקשה	הוועדה המטפלת	אחריות הפעלה ותיאום	הערות
1.	מפעל או מוסד (לגבי אנשי מפתח), לרבות עובד עצמאי	משקית או ציבורית	תשע ועדות ענפיות ארציות	משרד התמ"ת	ועדות נוספות יוקמו לפי קביעת אכ"א- חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם
2.	מפעלים ומוסדות של מערכת הביטחון	צורכי מערכת הביטחון	ועדה* ענפית ארצית	משרד הביטחון	רשימת המפעלים והמוסדות תיקבע על ידי אג"ת, בתיאום עם אכ"א- חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם
3.	מוסד רפואי (לגבי רופאים)	משקית או ציבורית	ועדת רופאים ארצית	מפקדת קצין הרפואה הראשי (להלן - מקרפ"ר)	למעט רופאי שיניים

*הוועדה הענפית מטעם משרד הביטחון תדון בבקשות שמקורן בצורכי מערכת הביטחון בלבד.

3. הוועדות הן ועדות מייעצות, למעט ועדת הרופאים, שבסמכותה לקבל החלטות. הסמכות לאשר חופשה, שחרור או דחיית שירות מילואים, מסיבה משקית או ציבורית, נתונה בידי גופי אכ"א ומקרפ"ר בלבד, כמפורט להלן.
4. הוועדות לא יעסקו בבקשות לחופשה, לשחרור או לדחייה של שירות מילואים מסיבות אישיות. בקשות אלה יטופלו לפי הנוהל הקבוע בפ"מ [31.0605](#) ובפ"מ [31.0606](#).

הוועדות הענפיות

5. משרד התמ"ת יפעיל תשע ועדות ענפיות ארציות, משרד הביטחון יפעיל ועדה ענפית ביטחונית אחת ומקרפ"ר יפעיל ועדת רופאים אחת, לפי ההרכב המפורט להלן:

מספר סודר	הוועדות הענפיות	הרכב הוועדה
1.	מתכת ואלקטרוניקה	א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד המסחר והתעשייה ג. חבר - נציג הענף המשקי ד. חבר - נציג משרד הביטחון ה. חבר - נציג צה"ל

בלמ"ס

31.0608
פקודות מטכ"ל, 1 אפר' 76

א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד המסחר והתעשייה ג. חבר - נציג הענף המשקי ד. חבר - נציג צה"ל	תעשייה, מלאכה, מסחר וטקסטיל	2.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד המסחר והתעשייה ג. חבר - נציג הענף המשקי ד. חבר - נציג צה"ל	כימיקלים	3.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד המסחר והתעשייה ג. חבר - נציג הענף המשקי (נציג חב' טלויזיה בכבלים) ד. חבר - נציג צה"ל	תעשייה, מלאכה ומסחר	4.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד השיכון ג. חבר - נציג הענף המשקי ד. חבר - נציג צה"ל	שיכון ובנייה	5.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חברים - שני נציגים ממשרד החקלאות ג. חבר - נציג צה"ל	חקלאות	6.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג השירות הציבורי (עובד מדינה, חינוך וכד') ג. חבר - נציג צה"ל	שירותים ציבוריים	7.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג השירות העסקי המתאים (בנקים, מלונאות וכד') ג. חבר - נציג צה"ל	שירותים עסקיים	8.
א. יו"ר - נציג משרד התמ"ת ב. חבר - נציג משרד התחבורה ג. חבר - נציג השירות הציבורי ד. חבר - נציג צה"ל	תחבורה	9.
א. יו"ר - נציג משרד הביטחון ב. חברים - ארבעה נציגים ממשרד הביטחון ג. חבר - נציג משרד התמ"ת ד. חבר - נציג צה"ל	ביטחון	10.
א. יו"ר - מפקד רפואה פיקודי לשעבר ב. חבר - נציג משרד הבריאות ג. חבר - נציג משרד התמ"ת - היח' לכוח אדם בשעת חירום ד. חבר - נציג צה"ל	רפואה	11.

6. צה"ל ייוצג בכל ועדה על ידי קצין שדרגתו רב-סרן, לפחות, מאכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם-ענף הריתוק המשקי.

7. ועדות אלה הן ארציות, ותפקידן לדון בהיבט המשקי או בהיבט הציבורי, בפניות מפעלים ומוסדות לשחרור אנשי מפתח חיוניים, לדחיית שירותם או למתן חופשה, ובפניות עובדים עצמאיים, לרבות בעלי עסק או בעלי בתי חרושת זעירים.

בלמ"ס

31.0608
פקודות מסכ"ל, 1 אפר' 76

8. נהלים מפורטים בדבר אופן פעילות הוועדות ומקומן, ייקבעו על ידי משרד התמ"ת - לגבי תשע הוועדות הענפיות ולגבי ועדת הערר (כמפורט בסעיף 30 ואילך), על ידי משרד הביטחון - לגבי הוועדה הענפית הביטחונית ועל ידי מקרפ"ר - לגבי ועדת הרופאים הארצית.

9. נהלים אלה יפורסמו בשעת חירום או בשעת פעילות מיוחדת, בעיתונות ובאמצעי התקשורת האחרים, ויובאו לידיעת המפעלים והמוסדות, באמצעות משרדי הממשלה המתאימים.

נוהל הפנייה לוועדות הענפיות

10. מפעלים או מוסדות המבקשים חופשה, דחיית שירות או שחרור משירות מילואים עבור עובדים חיוניים יעבירו למשרד הממשלתי המחוזי האחראי לענף שבו פועל המפעל או המוסד בקשה בכתב, המכילה את פרטי המוסד או המפעל ואת פרטי העובדים, שלגביהם הם מבקשים שחרור, דחיית שירות או חופשה. באותו אופן ינהגו גם עצמאים.

11. המשרד הממשלתי המחוזי יידון בבקשה, ייתן את המלצתו ויעבירה למרכז הוועדות הענפיות במשרד התמ"ת או למקרפ"ר, בהתאמה.

12. בקשת מוסדות ומפעלים של מערכת הביטחון תועבר למשרד הביטחון ומשם לוועדה הענפית הביטחונית.

סמכויות הוועדות הענפיות ודרך הטיפול בבקשה

13. סמכויות הוועדות הענפיות הן כמפורט להלן:

א. לדחות את בקשת המפעל, המוסד או העובד העצמאי, במלואה או בחלקה.

ב. להמליץ בפני גופי אכ"א, כפי שיפורטו להלן, על שחרור, על דחיית שירות או על חופשה מסיבות משקיות או ציבוריות.

ג. ועדת הרופאים הארצית מוסמכת לאשר חופשה, שחרור או דחיית שירות לגבי רופאים, למעט רופאי שיניים.

14. הוועדות יונחו בעבודתן על-פי סדר העדיפויות המשקי, הענפי והבין-ענפי.

15. במקרים שבהם תדחה הוועדה את הבקשה במלואה, תועבר ההחלטה לידיעת המפעל, המוסד או העובד העצמאי שהגישו את הבקשה. העברת ההחלטה היא באחריות משרד התמ"ת, מקרפ"ר או משרד הביטחון, לפי העניין.

16. במקרים שבהם תמצא לנכון הוועדה הענפית הארצית או הוועדה הביטחונית להיענות בחיוב לבקשת המפעל, המוסד או העובד העצמאי, במלואה או בחלקה, תעביר המלצתה לענף תכנון כ"א מילואים-מדור ולת"ם שבמיטב, שיוסב למרכז הולת"ם המשקי (להלן - מיטב - מרכז הולת"ם המשקי) בשעת חירום או בשעת פעילות מיוחדת.

17. עם קבלת ההחלטה של מרכז הולת"ם המשקי, תביא הוועדה הענפית הארצית או הוועדה הביטחונית את ההחלטה לידיעת המפעל, המוסד או העובד העצמאי שהגישו את הבקשה.

18. במקרים שבהם תמצא לנכון ועדת הרופאים להיענות בחיוב לבקשת המפעל, המוסד או העובד העצמאי, במלואה או בחלקה, תעביר את החלטתה לידיעת המפעל, המוסד או העובד העצמאי שהגישו את הבקשה למרכז הולת"ם המשקי.

הטיפול בבקשה בידי גופי אכ"א

19. אכ"א- חתומכ"א- מדור ולת"ם, שיוסב למרכז הולת"ם המשקי ירכז את הבקשות שהועברו אליו מהוועדות הענפיות, מוועדת הרופאים ומהוועדה הביטחונית ויבדוק את הבקשות לאור צורכי הצבא, על-פי הנתונים האישיים של החיילים, הן לגבי קצינים והן לגבי חוגרים. הבקשות מוועדת הרופאים יועברו למיטב להזנה ולוידוא הביצוע.

20. מרכז הולת"ם המשקי שבמיטב יעביר את ההחלטה לוועדה הענפית או לוועדה המרחבית.

בלמ"ס

21. אם נענתה הבקשה בחיוב, יעביר מרכז הולת"ס המשקי שבמיטב פקודת שחרור משמ"ס או משמ"פ, פקודה בדבר דחיית שירות או פקודה בדבר חופשה, ליחידת החייל ולפיקוד המרחבי הרלוונטי.

22. החלטה חיובית משמעה:

א. שחרור חייל מילואים, הנמצא בשירות, משמ"ס או משמ"פ. היחידה רשאית לקרוא לחייל לאחד שלושים ימים מיום השחרור, למעט במקרים מיוחדים שבהם אישר מפקד מרכז הולת"ס לקרוא לחייל לפני כן.

ב. דחיית שירות לחייל מילואים שנקרא לשמ"ס או לשמ"פ, אך טרם גויס, לתקופה שאינה עלה על שלושים ימים. היחידה רשאית לקרוא לחייל המילואים לשירות בתום ימי דחיית השירות, ובמקרים מיוחדים ובאישור מפקד מרכז הולת"ס אף לפני כן.

ג. חופשה - מתן חופשה שאורכה שבעה ימים, לכל היותר.

23. מרכז הולת"ס המשקי ינהל מעקב שוטף כדי לוודא שהשחרורים, דחיות השירות והחופשות יתבצעו.

הוועדות המרחביות

24. במקרים שבהם לא יצדיק היקף גיוס חיילי המילואים את הפעלתן של הוועדות הענפיות, יורה אכ"א-רח"ט התכנון ומנהל כוח האדם על הפעלת הוועדות המרחביות שיבואו במקומן.

25. סמכויות הוועדות המרחביות יהיו כסמכויות הוועדות הענפיות. נוהלי הפניות ודרכי הטיפול יהיו על-פי קביעת משרד התמ"ת.

26.

א. הרכב הוועדה המרחבית של משרד התמ"ת יהיה כמפורט להלן:

(1) יושב הראש - נציג משרד התמ"ת.

(2) חבר - נציג משרד המסחר והתעשייה.

(3) נציג צה"ל.

ב. הוועדה רשאית לצרף נציגים או מומחים על-פי שיקול דעתה.

27. משרד התמ"ת יפעיל את הוועדות המרחביות במרחבים האלה:

א. מרחב הצפון - חיפה;

ב. מרחב המרכז - תל-אביב;

ג. מרחב ירושלים - ירושלים;

ד. מרחב הדרום - באר שבע.

28. עבור מפעלי מערכת הביטחון ומוסדותיה ועבור הרופאים תופעל ועדה ענפית ביטחונית וועדת רופאים בכל מקרה, וללא קשר להיקף הגיוס. ועדות אלו יפעלו במתכונת של ועדה ענפית.

29. צה"ל ייוצג בכל ועדה על ידי קצין שדרגתו רב-סרן, לפחות, מאכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם-ענף הריתוק המשקי.

טיפול בערעורים

30. ערעור הגוף מגיש הבקשה על החלטת הוועדה הענפית או הוועדה המרחבית:

מפעל, מוסד או עובד עצמאי, שבקשתם נדחתה על ידי הוועדה הענפית או הוועדה המרחבית, רשאים לערער על החלטת הוועדה הענפית או הוועדה המרחבית בפני ועדת ערר שבמסגרת משרד התמ"ת, משרד הביטחון או מקרפ"ר, בהתאם למקרה. הערר יוגש באמצעות הוועדה הענפית או הוועדה המרחבית שדנה בבקשה. החלטת ועדת הערר לבטל קריאתו של אדם לשמ"פ, למעט החלטת ועדת הערר של מקרפ"ר, טעונה אישור של ועדת העררים העליונה בצה"ל. החלטות ועדת הערר שלא לבטל קריאתו של אדם לשמ"פ וכן כל החלטה של ועדת הערר של מקרפ"ר, הינן סופיות.

31. ערעור הגוף מגיש הבקשה על החלטת מרכז הולת"ס המשקי במיטב:
מפעל, מוסד או עצמאי, שהגישו בקשה לשחרור, לדחיית שירות או לחופשה, רשאים לערער על החלטת מרכז הולת"ס המשקי בפני ועדת הערעורים העליונה בצה"ל שהחלטתה סופית. הערעור יוגש באמצעות הוועדה הענפית או הוועדה המרחבית, שדנה בבקשה.

32. ערעור מפקד החייל:

ערעור של מפקד החייל על החלטות מרכז הולת"ס המשקי יוגש בידי מפקדה ממונה, דרך שלישות הפיקוד אליו כפופה היחידה בשעת חירום, לא יאוחר משלושה ימים מיום קבלת ההחלטה. הערעור יידון בתוך 48 שעות מיום קבלתו, בידי ר' מרכז הולת"ס המשקי במיטב, והחלטתם תהיה סופית. האמור לעיל מתייחס לחוגרים ולקצינים.

33. הרכב ועדות הערעורים ונוהלי עבודתן יפורטו בפקודת הקבע לחירום, שתפורסם על ידי אכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם.

הפעלת הוועדות

34. כל הוועדות תופעלנה בשעת חירום או בשעת פעילות מיוחדת על-פי פקודת אכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם.

35. עם הפעלת הוועדות הענפיות או הוועדות המרחביות יופסק הטיפול בבקשות שהוגשו מסיבות משקיות לולת"ס שבמיטב, הפועל בתקופת רגיעה. בקשות שטרם נידונו לא יטופלו והפונה יקבל הודעה מתאימה מקצין העיר. מרגע הפעלת הוועדות הענפיות או הוועדות המרחביות, בטלות כל החלטות הולת"ס שניתנו במיטב בתקופת רגיעה על רקע משקי, ויחידות המילואים רשאיות לגייס את חייליהן.

36. המפעלים, המוסדות והעובדים העצמאיים יפנו לוועדות הענפיות והמרחביות לפי הכללים והנהלים, שיפורסמו בכלי התקשורת, באחריות משרד התמ"ת.

37. החזרת הטיפול בבקשות מהוועדות הענפיות או מהוועדות המרחביות, הפועלות בשעת חירום, לולת"ס שבמיטב בסיום שעת החירום או הפעילות המיוחדת, תיעשה לפי פקודה נפרדת מאכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם, בהתאם לצמצום מספר חיילי המילואים המגויסים.

סמכויות דחייה, שחרור משמ"ס או משמ"פ ומתן חופשות

38. שחרור חיילי מילואים משמ"ס או משמ"פ לצורכי המשק האזרחי ייקבע בכל מקרה, מספרית או מקצועית בידי רשויות צה"ל בלבד. בנוסף לשיקולים מספריים או מקצועיים, יושפע השחרור גם מהמלצות משרד התמ"ת ומשרד הביטחון להפעלת מפעלים, מוסדות ושירותים חיוניים.

39. פקודות השחרור השמיות יינתנו בידי מרכז הולת"ס המשקי, בהתאם למדיניות אכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם.

בקרה על ביצוע החלטות

40. מרכז הולת"ס המשקי שבמיטב אחראי בפני אכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם לוודא שחיילי המילואים אכן שוחררו על ידי יחידות צה"ל.

41. נהלים הקשורים לארגון מערכת הריתוק המשקי בדרגי המטכ"ל, בגופי אכ"א ובגופים האזרחיים, יפורטו ויפורסמו בפקודות הקבע לשעת חירום של אכ"א-חטיבת התכנון ומנהל כוח האדם.